

Samenwerkingsovereenkomst

inzake de ter beschikking stelling van PeopleOnline
alsmede de daarmee samenhangende dienstverlening

tussen

PeopleOnline Services en [werkgever volledig]

		Contractnummer: ...
(handels)Naam:	PeopleOnline Services <i>handelsnaam van</i> <i>Internet Personnel Services bv</i> (‘PeopleOnline’)	[werkgever volledig] (‘Verkorte naam zie overwegingen’)
	Dienstverlener	Eindgebruiker
Adres:	Noorderhof 4	...
Postcode:	5804BV	...
Woonplaats:	Venray	...
Telefoonnummer:	0478-558000	...
Inschrijvingsnr.KvK:	12027403	...
Contactpersoon:
Gebruikersrechten en ondersteuning:		
<p>Op grond van deze Samenwerkingsovereenkomst verbindt Dienstverlener zich jegens Eindgebruiker om vanaf de Aanvangsdatum Functionaliteiten van PeopleOnline ter beschikking te stellen aan Eindgebruiker en daarbij aan Eindgebruiker een niet exclusief en niet overdraagbaar gebruikrecht op die Functionaliteiten te verlenen voor de duur van deze Samenwerkingsovereenkomst. Eindgebruiker verbindt zich jegens Dienstverlener om de ter beschikkingstelling van de Functionaliteiten van PeopleOnline in overeenstemming met deze Samenwerkingsovereenkomst te aanvaarden en de in deze Samenwerkingsovereenkomst voorziene medewerking te verlenen.</p>		
Functionaliteit van PeopleOnline waarvoor gebruikersrechten worden verkregen:		
<ul style="list-style-type: none">- PeopleOnline Control- PeopleOnline Coach- PeopleOnline Cockpit		
Minimaal aantal werknemers per maand:		...

Bijzonderheden:**Toepasselijke voorwaarden:**

Op deze Samenwerkingsovereenkomst zijn, indien en voor zover daarvan hierboven niet is afgeweken, van toepassing de Algemene bepalingen Samenwerkingsovereenkomst (bijlage 1). De bijlagen Prijsstelling en dienstenoverzicht (bijlage 2), Overwegingen (bijlage 3), Service Level Agreement (bijlage 4) en Beroepsaansprakelijkheidsverzekering (bijlage 5) zijn aanvullend op deze Samenwerkingsovereenkomst. Andere algemene of bijzondere voorwaarden van partijen zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Samenwerkingsovereenkomst.

Aldus in tweevoud ondertekend:

Dienstverlener

Eindgebruiker

C.A.W.P. Hafmans

(naam bevoegd vertegenwoordiger)

(naam bevoegd vertegenwoordiger)_____
(datum ondertekening)_____
(datum ondertekening)_____
(plaats ondertekening)_____
(plaats ondertekening)

Bijlage 1: Algemene bepalingen Samenwerkingsovereenkomst

Artikel 1. Begrippen

In deze bepalingen zijn een aantal begrippen gedefinieerd welke met een hoofdletter worden aangeduid.

- 1.1 **Aanvangsdatum:** datum vanaf wanneer de Functionaliteit toegankelijk dient te zijn voor Eindgebruiker.
- 1.2 **Abonnement:** Het recht van een Eindgebruiker om met behulp van een Sleutel en een Toegangscode gedurende een bepaalde periode tegen een zekere vergoeding Functionaliteit te kunnen gebruiken.
- 1.3 **Diensten:** De door Dienstverlener op basis van de Samenwerkingsovereenkomst ten behoeve van Eindgebruiker te verrichten werkzaamheden.
- 1.4 **Dienstverlener:** De partij die de diensten rondom PeopleOnline aan Eindgebruiker verleent.
- 1.5 **Eindgebruiker:** De partij die het gebruiksrecht(en) heeft verkregen om PeopleOnline te gebruiken.
- 1.6 **Functionaliteit:** De door Dienstverlener ten behoeve van Eindgebruiker ter beschikking te stellen subsyste(e)m(en) van PeopleOnline zoals vastgelegd in de Samenwerkingsovereenkomst.
- 1.7 **Gebruikers:** De feitelijke gebruikers van Eindgebruiker die PeopleOnline gebruiken.
- 1.8 **PeopleOnline:** Een systeem dat digitaal via een Wide Area Network (WAN) ter beschikking wordt gesteld, bestaande uit een hoeveelheid Functionaliteit waaruit Eindgebruiker een keuze kan maken welke Functionaliteit door Dienstverlener geschikt wordt gemaakt voor gebruik door Eindgebruiker.
- 1.9 **Prijslijst:** Een overzicht waarin de prijzen en tarieven voor Functionaliteiten en Diensten zijn opgenomen en waarvan de bij aanvang van de Samenwerkingsovereenkomst geldende versie is opgenomen als Bijlage 2 "Prijsstelling en dienstenoverzicht" bij de Samenwerkingsovereenkomst.
- 1.10 **Samenwerkingsovereenkomst:** de overeenkomst die Dienstverlener met Eindgebruiker heeft gesloten ten behoeve van de levering van goederen en/of diensten op het gebied van informatievoorziening in verband met personeel en waaraan het ter beschikking stellen van PeopleOnline uit hoofde van onderhavige overeenkomst ondersteunend is.
- 1.11 **Service Level Agreement (SLA):** Bijlage 4 "Service Level Agreement" behorende bij de Samenwerkingsovereenkomst waarin de details van de service en bijbehorende service levels zijn vastgelegd.
- 1.12 **Sleutel:** Identificatiecode of hardware met daarin door PeopleOnline voorgeprogrammeerde embedded software die Gebruiker in staat stelt in combinatie met de ter beschikking gestelde Toegangscode toegang tot PeopleOnline te verkrijgen.
- 1.13 **Toegangscode:** De code waarmee Gebruiker in combinatie met de Sleutel toegang tot PeopleOnline kan verkrijgen.

- 1.14 **Werkdagen:** Kalenderdagen behoudens weekeinden en nationaal algemeen erkende feestdagen, zijnde: nieuwjaarsdag, 2^e paasdag, 2^e pinksterdag, 1^e en 2^e kerstdag, Hemelvaartsdag, Goede Vrijdag, Koninginnedag, 5 mei en eventuele in de SLA aanvullend overeengekomen landspecifieke feestdagen.
- 1.15 **Werkruimte:** Afgeschermd gedeelte van PeopleOnline ten behoeve van Eindgebruiker.

Artikel 2. Sleutels en Toegangscode

- 2.1 Om toegang te verkrijgen dient Eindgebruiker per Gebruiker te beschikken over een Sleutel. Per Sleutel verkrijgt de Eindgebruiker een Toegangscode. De toegang tot PeopleOnline wordt verkregen door de Sleutel op de PC van de betreffende Gebruiker in combinatie met de Toegangscode te gebruiken in overeenstemming met de daarvoor geldende instructies.
- 2.2 De eigendom van de Sleutel gaat niet over op Eindgebruiker of Gebruiker. Eindgebruiker verkrijgt de Sleutel in bruikleen. Per Sleutel verkrijgt Eindgebruiker een Toegangscode waarmee feitelijk toegang kan worden verkregen tot PeopleOnline.
- 2.3 Eindgebruiker draagt vanaf het moment van aflevering van de Sleutel door of namens Dienstverlener het risico van het geheel of gedeeltelijk tenietgaan daarvan.
- 2.4 Eindgebruiker zal de informatie met betrekking tot Sleutels en Toegangscode welke hem ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan zijn medewerkers slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de werkzaamheden.
- 2.5 In geval van verlies, diefstal, schade en/of gebreken van de Sleutel dient Eindgebruiker daarvan met bekwame spoed melding te doen bij Dienstverlener. Na melding zal Dienstverlener de Sleutel met bekwame spoed (doen) blokkeren, zodat middels die Sleutel geen toegang meer kan worden verkregen tot PeopleOnline. Door geheimhouding van de Toegangscode dient Eindgebruiker ervoor zorg te dragen dat derden niet onbevoegd toegang verkrijgen tot PeopleOnline. Dienstverlener noch door haar ingeschakelde derden zijn derhalve aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit ongeautoriseerde toegang tot PeopleOnline door derden.
- 2.6 Eindgebruiker is verplicht bij verlies, diefstal, beschadiging en/of andere gebreken of situaties waardoor een Sleutel niet meer gebruikt kan worden een vervangende Sleutel inclusief Toegangscode in bruikleen te verwerven via Dienstverlener tegen de alsdan daarvoor geldende vergoeding.
- 2.7 Eindgebruiker dient ervoor zorg te dragen dat bij beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst respectievelijk bij vermindering van het aantal Sleutels waar Eindgebruiker recht op heeft de Eindgebruiker alle respectievelijk betreffende Sleutels onverwijld retourneert aan Dienstverlener. Eindgebruiker dient de Sleutels, indien hardware, onverwijld doch in ieder geval binnen 15 dagen na eerdergenoemde beëindiging respectievelijk vermindering aan Dienstverlener te retourneren.

Artikel 3. Verplichtingen Gebruikers

- 3.1 Eindgebruiker zal ervoor zorgdragen dat:
- a. Gebruikers alle verplichtingen, verboden en instructies zoals in de Samenwerkingsovereenkomst staan, respecteren en dienovereenkomstig handelen.
 - b. Gebruikers geen kopieën van PeopleOnline maken in welke vorm en voor welke doeleinden dan ook.
 - c. Gebruikers geen ongeautoriseerd, onwettig of onoorbaar gebruik maken van PeopleOnline.
- 3.2 Gebruikers professioneel zullen handelen en in dat kader:
- a. zich weerhouden om informatie te verspreiden in strijd met de wet, de openbare orde of de goede zeden. Dienstverlener kan informatie die naar haar oordeel in strijd is met de wet, de openbare orde of de goede zeden (laten) verwijderen of de toegang daartoe (laten) blokkeren, zonder dat Dienstverlener of een daartoe door haar ingeschakelde derde daarvoor aansprakelijk is;
 - b. geen gegevens op PeopleOnline of de servers waarop PeopleOnline geïnstalleerd is plaatsen die in strijd zijn met de rechten, inclusief de intellectuele eigendomsrechten van Dienstverlener, diens licentiegevers of andere derden, inclusief, maar niet gelimiteerd tot: copyrights, databanken, ontwerpen, patenten en handelsmerken;
 - c. geen inbreuk maken op intellectuele eigendomsrechten van Dienstverlener, diens licentiegevers of andere derden;
 - d. geen virussen verspreiden;
 - e. derden niet toestaan gebruik te maken van PeopleOnline;
 - f. het gebruiksrecht op PeopleOnline niet aan derden overdragen door middel van verkoop, verhuur, timesharing of anderszins.
- 3.3 Gebruikers dienen toereikende maatregelen te nemen om Sleutels, Toegangscodes en vergelijkbare informatie vertrouwelijk te behandelen en onder zich te houden.
- 3.4 Gebruikers dienen toereikende maatregelen te nemen om te voorkomen dat ongeautoriseerde personen toegang (kunnen) hebben tot PeopleOnline en gegevens.
- 3.5 Gebruikers zullen de informatie met betrekking tot het Sleutels en Toegangscodes welke hem ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen.

Artikel 4. Intellectuele eigendomsrechten

- 4.1 Geen rechten van intellectuele eigendom op de Functionaliteit gaan over op Eindgebruiker.
- 4.2 Dienstverlener garandeert dat hij gerechtigd is gebruiksrechten op de Functionaliteit aan Eindgebruiker te verstrekken conform de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in de Samenwerkingsovereenkomst.
- 4.3 Eindgebruiker verkrijgt in geen geval kopieën van programmatuur en dergelijke, noch is Eindgebruiker gerechtigd kopieën van PeopleOnline te maken voor welke doeleinden dan ook.
- 4.4 PeopleOnline is geïnstalleerd op apparatuur van Dienstverlener of door Dienstverlener ingeschakelde derden en wordt digitaal via het WAN ter beschikking gesteld voor het gebruik door Eindgebruiker.
- 4.5 Teneinde Eindgebruiker in staat te stellen gebruik te kunnen maken van PeopleOnline zal Dienstverlener PeopleOnline inrichten voor gebruik door Gebruikers en/of andere noodzakelijke Diensten verrichten.
- 4.6 De data c.q. gegevens die door of vanwege Eindgebruiker aan Dienstverlener of derden zijn verstrekt ten behoeve van PeopleOnline blijven het exclusieve eigendom van Eindgebruiker. Bij beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst met Dienstverlener zal Dienstverlener de data c.q. gegevens retourneren aan Eindgebruiker.
- 4.7 Dienstverlener zal naar beste vermogen trachten om termijnen en data na te komen, maar is niet aansprakelijk voor eventuele overschrijdingen daarvan.
- 4.8 Eindgebruiker is verplicht ervoor zorg te dragen dat de Gebruikers de rechten en verplichtingen naleven die zijn vastgelegd in de Samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 5. Prijzen, Betaling

- 5.1 De prijzen en tarieven voor de Abonnementen en de overige Diensten staan vermeld in de Prijslijst.
- 5.2 Declaratie vindt plaats per maand achteraf, waarbij de grondslag voor Abonnementen is gebaseerd op het aantal werknemers in PeopleOnline relevant voor de verzuimadministratie op de laatste werkdag van de relevante maand. Eindgebruiker is verantwoordelijk om uiterlijk de dag voorafgaande aan de laatste werkdag van de maand te waarborgen dat werknemers binnen PeopleOnline actueel zijn.
- 5.3 Indien in enige maand het aantal werknemers minder is dan het afgesproken minimum aantal werknemers, zal het minimum aantal werknemers als basis dienen voor de facturatie.
- 5.4 Alle prijzen en tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en eventuele andere van overheidswege opgelegde heffingen.
- 5.5 Dienstverlener is gerechtigd de prijzen jaarlijks per 1 januari te verhogen op basis van de ontwikkeling van het CBS-indexcijfer voor CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloning voor de bedrijfstak Zakelijke Dienstverlening totaal CAO-sectoren, waarbij het meest recente basisjaar = 100 als uitgangspunt dient.

De indexering wordt als volgt bepaald:

- a. de telkens tot de datum van aanpassing geldende prijs wordt vermenigvuldigd met een breukgetal, waarvan de teller is het (voorlopige) indexcijfer voor de maand augustus, geldende voor de datum van ingang van de aangepaste prijs, en de noemer is het indexcijfer voor de maand augustus, geldende voor het jaar voorafgaande aan het jaar voor de datum van ingang van de aangepaste prijs.
- b. Herziening van de prijs als hier bedoeld vindt echter niet plaats, indien zij zou leiden tot verlaging van de laatstelijk geldende prijs; doet zich het geval voor, dan vindt eerst weer herziening van de prijs plaats, indien en zodra het als teller te hanteren indexcijfer voor de laatst verstreken maand augustus voor een aanpassingsdatum hoger ligt dan het bij de laatste geëffectueerde herziening als teller gebruikte indexcijfer, en wel enkel in dat geval door hantering van het eerstbedoelde indexcijfer als teller en het laatstbedoelde indexcijfer als noemer; hierna wordt al het hiervoor bepaalde dan weer van toepassing.

- 5.6 Prijs en tariefswijzigingen dienen uiterlijk 2 maanden voor de ingangsdatum door Dienstverlener schriftelijk aan Eindgebruiker te worden medegedeeld onder vermelding van de grondslag en berekeningswijze.
- 5.7 De maandelijks verschuldigde vergoedingen zullen iedere maand achteraf worden geïncasseerd door middel van automatische incasso. Eindgebruiker verleent Dienstverlener uitdrukkelijk toestemming voor de automatische maandelijks incasso van dit bedrag. Indien nodig zal Eindgebruiker hiervoor een incassoformulier invullen. Incasso zal plaatsvinden op de vijfde dag na verzending factuur.
- 5.8 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij een betaling onderdeel uitmaakt van een automatische incasso.
- 5.9 Indien Eindgebruiker de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn heeft voldaan, behoudens indien hij zich binnen 10 Werkdagen na factuurdatum c.q. incasso heeft beroepen op inhoudelijke onjuistheid van de factuur of de incasso of op ondeugdelijkheid van de corresponderende prestaties, zal Eindgebruiker zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, de wettelijke handelsrente over het openstaande bedrag verschuldigd zijn.
- 5.10 Indien de Eindgebruiker na ingebrekestelling nalatig blijft het verschuldigde bedrag te voldoen, kan Dienstverlener de vordering uit handen geven en is Dienstverlener gerechtigd naast de verschuldigde wettelijke handelsrente bovendien vergoeding van de buitengerechtigde kosten te vorderen, waarvan de hoogte wordt bepaald op minimaal 15% van het totaal verschuldigde bedrag.
- 5.11 Overschrijding van de betalingstermijn door Eindgebruiker op grond van vermoedelijke onjuistheid van de factuur of incasso of van ondeugdelijkheid van de corresponderende prestaties geeft Dienstverlener niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Artikel 6. Garantie

- 6.1 Dienstverlener garandeert gedurende de looptijd van de Samenwerkingsovereenkomst dat:
 - a. De Functionaliteit de overeengekomen eigenschappen bevat, zoals vastgelegd in de Samenwerkingsovereenkomst;
 - b. PeopleOnline voldoet aan de gangbare technische normen;

- 6.2 Dienstverlener garandeert dat de service levels zoals vastgelegd in de Service Level Agreement ter zake van alle Diensten in het kader van de Samenwerkingsovereenkomst naar beste vermogen in acht worden genomen. Deze garantie omvat niet de dienstverlening welke niet door Dienstverlener wordt verzorgd waaronder de dienstverlening door de leverancier van telecommunicatie.
- 6.3 Partijen zullen voor alle onderdelen van PeopleOnline, de Sleutels en bijbehorende infrastructuur, ongeacht de locatie waar een onderdeel zich bevindt en de eigendom daarvan, voor eigen rekening de zorg van een goed bewaarder in acht nemen.
- 6.4 Dienstverlener garandeert dat PeopleOnline is voorzien van adequate beveiligingen zulks tegen de achtergrond van de stand der techniek.
- 6.5 Partijen zullen op verzoek van de wederpartij en voor zover beschikbaar alle informatie aan elkaar verstrekken, die noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 7. Persoonsgegevens

- 7.1 Onder de Wet bescherming persoonsgegevens en/of andere wetgeving op het gebied van privacy c.q. bescherming persoonsgegevens, zal Eindgebruiker als "de verantwoordelijke" worden beschouwd.
- 7.2 Eindgebruiker garandeert dat hij in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens zal handelen en alle verplichtingen voortvloeiende uit de betreffende wetgeving zal naleven c.q. nakomen. Een verplichting kan zijn om de verwerking van persoonsgegevens aan te melden bij het College bescherming persoonsgegevens.
- 7.3 Eindgebruiker garandeert de rechtmatigheid van het gebruik van persoonsgegevens, verwerking, archivering, het doel van het gebruik en de uitwisseling van persoonsgegevens en enig ander gebruik zoals voortvloeit uit het gebruik van PeopleOnline.
- 7.4 Eindgebruiker zal Dienstverlener en in het kader van de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst door Dienstverlener ingeschakelde partijen vrijwaren tegen elke aanspraak van derden, waaronder mede begrepen het College bescherming persoonsgegevens of individuen met betrekking tot het niet nakomen van de verplichtingen van Eindgebruiker zoals gesteld in de Samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 8. Looptijd en Beëindiging

- 8.1 Tenzij partijen in de Samenwerkingsovereenkomst anders overeenkomen, wordt de Samenwerkingsovereenkomst geacht te zijn aangegaan voor de bepaalde tijd van drie (3) jaar en wordt deze termijn na verloop daarvan telkens stilzwijgend verlengd met een zelfde termijn, tenzij een partij door een aangetekend schrijven uiterlijk zes maanden voor de expiratiedatum kenbaar maakt geen verlenging te wensen. De Samenwerkingsovereenkomst kan door partijen niet tussentijds worden opgezegd.

- 8.2 Ieder der partijen is gerechtigd de Samenwerkingsovereenkomst te ontbinden door middel van een aangetekend schrijven of via gerechtelijke procedure indien de andere partij in de nakoming van zijn verplichtingen voortvloeiende uit deze Samenwerkingsovereenkomst tekortschiet en daarin ook na ingebrekestelling, waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn wordt gesteld om alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen, volhardt.
- 8.3 Tevens is ieder der partijen gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist buiten rechte de Samenwerkingsovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien:
- a. de wederpartij surséance van betaling aanvraagt of hem surséance van betaling wordt verleend;
 - b. het faillissement van de wederpartij wordt aangevraagd of dat hij in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. de onderneming van de wederpartij wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van samenvoeging van ondernemingen;
 - d. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de wederpartij dan wel op PeopleOnline of onderdelen daarvan beslag wordt gelegd, dan wel de wederpartij niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze Samenwerkingsovereenkomst na te kunnen komen.
- 8.4 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze Samenwerkingsovereenkomst bestaan.
- 8.5 De beëindiging van deze Samenwerkingsovereenkomst ontslaat partijen uitdrukkelijk niet van het bepaalde met betrekking tot geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, toepasselijk recht en bevoegde rechter.
- 8.6 Dienstverlener is gerechtigd om de nakoming van haar verplichtingen onmiddellijk op te schorten, de Samenwerkingsovereenkomst te ontbinden, of andere maatregelen te nemen zoals Dienstverlener nodig en proportioneel acht (zoals maar niet uitsluitend: tijdelijk of blijvend blokkeren van de toegang tot PeopleOnline, verwijderen van data van Eindgebruiker), indien Eindgebruiker niet handelt in overeenstemming met één of meerdere bepalingen. Eindgebruiker zal bij opschorting door Dienstverlener nimmer gerechtigd zijn tot enige vergoeding van daardoor ontstane schade.
- 8.7 Ingeval de Samenwerkingsovereenkomst om welke reden dan ook wordt beëindigd is Dienstverlener, onverminderd de overige toekomstige rechten, steeds gerechtigd om de uitvoering van de order die reeds door Dienstverlener voor de datum van opzegging c.q. ontbinding waren geaccepteerd doch nog niet geheel of volledig waren uitgevoerd geheel of gedeeltelijk op te schorten.
- 8.8 Ingeval van beëindiging of verstrijken van de duur van de Samenwerkingsovereenkomst:
- a. dienen partijen onmiddellijk het gebruik van de beschermde namen van de wederpartij te staken;
 - b. worden alle openstaande bedragen direct opeisbaar per de datum waarop de Samenwerkingsovereenkomst eindigt;
 - c. zullen partijen onmiddellijk aan de wederpartij alle originelen en kopieën van alle documenten, handleidingen, reclamemateriaal, vertrouwelijke schriftelijke informatie en andere over en weer verstrekte materialen teruggeven indien en voor zover van toepassing;

- d. zullen partijen ophouden Eindgebruiker te presenteren als geautoriseerde Eindgebruiker en zal Eindgebruiker het verlenen van onderhoud en ondersteuning m.b.t. PeopleOnline staken;
- e. zal Eindgebruiker zelf zorg dragen voor het onttrekken van alle gebruikerdata uit PeopleOnline binnen de in PeopleOnline aanwezige mogelijkheden. Indien Eindgebruiker een andere vorm van onttrekking van gebruikerdata wenst kan Dienstverlener tegen vergoeding hiervoor zorg dragen.

- 8.9 Ingeval van beëindiging of verstrijken van de duur van de Samenwerkingsovereenkomst zullen partijen jegens elkander niet gehouden zijn tot voldoening van enige vergoeding of schadeloosstelling ter zake van winstderving, uitgaven, gedane investeringen of verplichtingen aangaande in het kader van de bedrijfsvoering, tot vergoeding van een door de wederpartij verworven goodwill, of tot vergoeding van andere indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade.
- 8.10 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst bestaan. De beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst ontslaat partijen uitdrukkelijk niet van het bepaalde met betrekking tot geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, overnamebeding, toepasselijk recht en bevoegde rechter.

Artikel 9. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 9.1 Ieder der partijen verbindt zich om de andere partij schadeloos te stellen in gevallen waarin schade voor die andere partij is ontstaan als direct of indirect gevolg van het niet of niet geheel nakomen van enige verplichtingen door de andere partij, haar personeel of derden waarvan betreffende partij zich bij uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst bedient, of als direct of indirect gevolg van de bedrijfsvoering van de andere partij, haar activiteiten of enig verzuim van de wederpartij.
- 9.2 De aansprakelijkheid voor een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van Dienstverlener uit hoofde van deze Samenwerkingsovereenkomst is beperkt tot vermogensschade tot het maximale bedrag waarop Dienstverlener middels haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval aanspraak kan maken.
- 9.3 De aansprakelijkheid voor gevolgschade, waaronder gederfde winst en geleden verlies en de schade veroorzaakt door het handelen of nalaten van leveranciers van telecommunicatievoorzieningen, alsmede voor opzettelijke inbreuken van derden in de ingerichte beveiligingssystemen is uitgesloten.
- 9.4 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen:
- a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Dienstverlener en/of diens personeel;
 - c. in geval van schending van intellectuele (eigendoms)rechten.
- 9.5 De aansprakelijkheid van een partij wegens tekortkoming in de nakoming van de Samenwerkingsovereenkomst ontstaat pas nadat de nalatige partij door de andere partij in gebreke is gesteld. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn wordt gegund om

alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

- 9.6 Eindgebruiker zal Dienstverlener en in het kader van de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst door Dienstverlener ingeschakelde partijen vrijwaren voor alle aanspraken van derden daaronder begrepen doch niet beperkt tot aanspraken als gevolg van onrechtmatige daad en aanspraken als gevolg van het feit dat Eindgebruiker zich niet houdt aan de bepalingen van de Samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 10. Overmacht

- 10.1 Geen van partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: stakingen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen.
- 10.2 Partijen kunnen zich tegenover elkaar alleen op overmacht beroepen indien de desbetreffende partij zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt.
- 10.3 In geval de overmacht langer dan zestig (60) Werkdagen duurt, hebben partijen het recht de Samenwerkingsovereenkomst door een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

Artikel 11. Geheimhouding en Beveiliging

- 11.1 Gedurende de looptijd van en na beëindiging of afloop van de Samenwerkingsovereenkomst zullen partijen alle vertrouwelijke informatie en/of gegevens welke hen betreffende de andere partij uit hoofde van de Samenwerkingsovereenkomst bekend worden, onder zich houden. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij zullen partijen er niet toe overgaan vertrouwelijke informatie van de andere partij openbaar te maken, te publiceren of anderszins te verspreiden dan wel openbaarmaking, publicatie of op andere wijze verspreiding toestaan. Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven. Het voorgaande is niet van toepassing indien een wettelijke plicht openbaarmaking van informatie en/of gegevens gebiedt.
- 11.2 Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel, is het partijen zonder andersluidende schriftelijke toestemming van de wederpartij niet toegestaan zich schriftelijk anders te uiten over onderhavige samenwerking dan zoals in dit artikel aangegeven.
- 11.3 Mondelinge uitingen dienen een identieke strekking te hebben als de in dit artikel aangegeven toegestane uitingen.
- 11.4 Toegestane uitingen zijn: "Eindgebruiker is een geautoriseerde partner van PeopleOnline" en "(...) powered by PeopleOnline".

Artikel 12. Overdracht van rechten en verplichtingen en onderaanneming

- 12.1 Ieder der partijen kan na schriftelijke toestemming, al dan niet onder nader overeen te komen voorwaarden, van de andere partij rechten en verplichtingen uit de Samenwerkingsovereenkomst aan derden overdragen.
- 12.2 Ieder der partijen is bevoegd bij de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst gebruik te maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel. Een en ander laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van die partij voor de nakoming van de krachtens de Samenwerkingsovereenkomst op die partij rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op die partij als Eindgebruiker rustende verplichtingen.

Artikel 13. Toepasselijk recht en geschillen

- 13.1 Op de Samenwerkingsovereenkomst en nadere daarmee verband houdende overeenkomsten is bij uitsluiting Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 In geval van een geschil, geeft de meest gereede van partijen aan de andere partij schriftelijk te kennen, dat er sprake is van een geschil, alsmede een summier opgave van hetgeen naar het oordeel van die partij het onderwerp van het geschil is.
- 13.3 Alle geschillen welke naar aanleiding van of ten gevolge van de Samenwerkingsovereenkomst of nadere overeenkomsten ter uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst tussen partijen en haar rechtsoptvolgers mochten ontstaan, zullen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement alwaar Dienstverlener gevestigd is, daaronder mede begrepen de Voorzieningenrechter recht doende in Kort Geding.
- 13.4 Alvorens het geschil voor te leggen aan de rechter, zullen partijen trachten het geschil door middel van enige vorm van alternatieve geschillenbeslechting, zoals arbitrage, bindend advies, mediation en mini-trial, proberen op te lossen.
- 13.5 Het in de leden 3 en 4 bepaalde laat onverlet de verplichting van partijen zich maximaal in te spannen om geschillen, verband houdende met de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst, zoveel mogelijk in onderling overleg op te lossen.

Artikel 14. Overige bepalingen

- 14.1 Kennisgevingen die partijen op grond van deze Samenwerkingsovereenkomst schriftelijk aan elkaar zullen doen, kunnen, tenzij uit de context evident is dat daadwerkelijk schriftelijk is bedoeld, ook digitaal, dat wil zeggen per fax of per e-mail, plaatsvinden, met dien verstande dat de partij, die ervoor kiest een elektronisch medium te gebruiken, het bewijsrisico draagt indien een kennisgeving volgens de wederpartij niet of niet goed zou zijn aangekomen.
- 14.2 In de gevallen waarin de Samenwerkingsovereenkomst niet voorziet, dan wel indien wijziging noodzakelijk is, treden partijen hiertoe in overleg. Wijzigingen zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen.
- 14.3 Het nalaten door één van de partijen om binnen een overeengekomen termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.

- 14.4 De Samenwerkingsovereenkomst vervangt alle voorgaande, voorlopige overeenkomsten, onderhandelingen, correspondentie en gevoerde communicatie van de partijen, mondeling of schriftelijk in relatie tot PeopleOnline.
- 14.5 Indien één van de bepalingen uit de Samenwerkingsovereenkomst nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van de Samenwerkingsovereenkomst van kracht blijven en treden partijen in overleg om een vervangende bepaling overeen te komen.

Bijlage 2: Prijsstelling en dienstenoverzicht

Bijlage 3: Overwegingen

Bijlage 4: Service Level Agreement

Hieronder staan voor de belangrijkste aspecten van de Diensten zoals die door Dienstverlener verleend, zijnde de door PeopleOnline gehanteerde kwaliteitsnormen. Dienstverlener streeft naar continue verbetering van haar dienstverlening en beoogt te allen tijde een betere performance te leveren dan waartoe zij strikt genomen verplicht is. Indien structureel boven de norm wordt gepresteerd, zal Dienstverlener deze Service Level Agreement herzien ten voordele van Eindgebruiker.

Ter beschikking stelling van de Functionaliteit

- Service Window
 - van 8.00 tot 18.00 op Werkdagen, exclusief nationale feestdagen.
- Service Level
 - Beschikbaarheid
 - De beschikbaarheid bedraagt 99,0%.
 - Gepland onderhoud wordt, behoudens in noodsituaties, minimaal 1 dag van te voren aangekondigd.
 - Gepland onderhoud wordt, behoudens in noodsituaties, zoveel mogelijk buiten het service window uitgevoerd.
 - Beschikbaarheid wordt berekend door het totaal aantal uren in een kalenderjaar dat de Functionaliteit op afstand toegankelijk was¹ te delen door (het totaal aantal uren in een kalenderjaar die in het service window vallen minus eventuele uren voor gepland onderhoud tijdens het service window) en te vermenigvuldigen met 100%.
 - prioriteiten voor afhandeling
 - Prioriteit 3: cosmetische.
De fout staat de bedrijfsvoering niet in de weg. De definitieve verbetering wordt opgenomen in de reguliere planning en teruggekoppeld.
 - Prioriteit 2: niet-bedrijfskritisch.
De fout blokkeert de kritieke bedrijfsvoering niet. Binnen 8 werkuren wordt gestart met de reproductie en analyse van het probleem. Zodra beschikbaar wordt een work-around verstrekt. De definitieve verbetering wordt meegenomen in de volgende uitlevering.
 - Prioriteit 1: bedrijfskritisch
De fout blokkeert de kritieke bedrijfsvoering. Binnen 2 werkuren wordt gestart met reproductie en analyse van het probleem. Indien blijkt of dreigt dat het oplossen van de fout meer dan 8 werkuren zal gaan duren, wordt terstond gestart met het ontwikkelen van een work-around Zodra deze beschikbaar is, wordt de work-around verstrekt. Afhankelijk van de bewerkelijkheid van de gevonden work-around wordt direct gestart met de definitieve verbetering c.q. het herstellen van de fout. In overleg wordt de verbetering met behulp van een spoedaanvulling tussentijds uitgeleverd.

¹ Het niet beschikbaar zijn van de Functionaliteit als gevolg van geen of gebrekkige internettoegang van Eindgebruiker, wordt derhalve niet als niet-beschikbaar aangemerkt. Het verwerven van internettoegang is de verantwoordelijkheid van Eindgebruiker

- Integriteit
 - Het maximaal mogelijke dataverlies bij een storing bedraagt 1 Werkdag.

Tweedelijns ondersteuning en storingsmelding

- Service Window
 - van 8.30 tot 16.30 op Werkdagen, exclusief nationale feestdagen.
- Service Level
 - Beschikbaarheid
 - Respons vindt plaats binnen 2 werkuren na binnenkomst van een melding.

Doorontwikkeling van Functionaliteit

PeopleOnline wordt continu doorontwikkeld waarbij de ondersteuning van relevante bestaande en nieuwe wetgeving wordt gewaarborgd.

Dienstverlener communiceert haar ontwikkelplanning van PeopleOnline op open wijze met Eindgebruiker en nodigt Eindgebruiker uit om een actieve bijdrage te leveren in de doorontwikkeling.

Bijlage 5: Beroepsaansprakelijkheidsverzekering

Als er bij verlenging van de polis geen wijzigen zijn, loopt deze polis onder dezelfde condities door. Dit is de meest actuele polis.